



**КОМИТЕТ ПО АТОМНОЙ ЭНЕРГЕТИКЕ**  
**Министерство энергетики и минеральных ресурсов**  
**Республики Казахстан**

## ***ПОЛОЖЕНИЕ***

***об Управлении анализа и надзора  
Комитета по атомной энергетике  
Министерства энергетики и минеральных ресурсов  
Республики Казахстан***

Утверждено приказом Председателя  
Комитета по атомной энергетике МЭМР РК  
№ ..... от ..... 2009 г.

**РД-П-001-09**

**г. Астана, 2009 г.**

## **1. Общие положения**

1. Управление анализа и надзора (далее - Управление) является структурным подразделением Комитета по атомной энергетике Министерства энергетики и минеральных ресурсов Республики Казахстан (далее – Комитет).

2. На Управление возлагается реализация контрольно-надзорных функций Комитета по осуществлению государственного надзора за обеспечением ядерной и радиационной безопасности на объектах использования атомной энергии и при осуществлении деятельности в сфере использования атомной энергии.

3. Настоящее «Положение об Управление анализа и надзора Комитета по атомной энергетике Министерства энергетики и минеральных ресурсов Республики Казахстан» (далее – Положение) является руководящим документом и определяет задачи, функции и организацию деятельности Управления.

4. Управление осуществляет свою деятельность в соответствии с законами Республики Казахстан, актами Президента, постановлениями Правительства Республики Казахстан, Положением о Комитете, приказами председателя Комитета, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

## **2. Задачи Управления**

5. Основными задачами Управления являются:

- 1) организация и осуществление государственного надзора за обеспечением ядерной и радиационной безопасности на объектах использования атомной энергии и при осуществлении деятельности в сфере использования атомной энергии;
- 2) участие в лицензировании видов деятельности в сфере использования атомной энергии;
- 3) участие в организации разработки нормативных правовых актов, относящихся к компетенции Управления;
- 4) координация работ по противоаварийному планированию и осуществлению обмена сообщениями о ядерных и радиационных авариях;
- 5) участие в международном сотрудничестве Комитета в пределах компетенции Управления.

## **3. Функции Управления**

6. Управление в соответствии с возложенными на него задачами и в установленном порядке осуществляет следующие функции:

- 1) осуществляет анализ и контроль документации, в том числе актов и отчетов о состоянии ядерной и радиационной безопасности на поднадзорных объектах;

2) организует и участвует в проведении проверок (инспекций) соблюдения юридическими и физическими лицами требований законодательства, нормативных правовых актов;

3) осуществляет контроль за проведением расследований нарушений в работе ядерных установок, влияющих на безопасность, и выработкой решений по результатам расследований;

4) осуществляет обмен сообщениями о ядерных и радиационных авариях с компетентными органами других государств и международными организациями;

5) проводит рассмотрение документов, представленных для получения лицензий в установленном порядке;

6) принимает решения о необходимости проведения экспертизы документов, обосновывающих обеспечение безопасности лицензируемой деятельности и проведения инспекций;

7) готовит на основании результатов рассмотрения, экспертизы документов, обосновывающих обеспечение ядерной и радиационной безопасности, и результатов инспекций заключения о соответствии заявителя квалификационным требованиям для заявленного лицензируемого вида деятельности;

8) готовит относящиеся к компетенции Управления информационно-справочные материалы в проекты отчетов о выполнении планов работы и деятельности Комитета;

9) участвует в разработке проектов нормативных правовых актов в сфере использования атомной энергии, относящиеся к компетенции Управления;

10) в пределах своей компетенции участвует в международном сотрудничестве и взаимодействии с компетентными органами иностранных государств и международными организациями по вопросам регулирования безопасности при использовании атомной энергии.

#### **4. Организация деятельности Управления**

7. Управление возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Председателем Комитета.

8. Начальник Управления несет ответственность за выполнение возложенных на Управление функций.

9. С этой целью начальник Управления:

1) руководит деятельностью Управления, определяет обязанности работников Управления;

2) вносит предложения руководству Комитета о назначении на должности работников Управления, о применении к ним предусмотренных законодательством Республики Казахстан мер поощрения и дисциплинарного воздействия;

3) дает указания и поручения по Управлению по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

4) утверждает, согласовывает и подписывает документы по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

5) участвует в установленном порядке в работе координационных, совещательных и экспертных органов, советов и комиссий Комитета.

6) организует подготовку и представление в установленном порядке планов, информационных материалов, предложений, отчетов, предусмотренных руководящими документами Комитета, организует выполнение иных работ, возлагаемых организационно-распорядительными документами Комитета на Управление;

7) в установленном порядке вносит предложения о повышении квалификации и переподготовке работников Управления, осуществляет предварительный отбор кандидатов в состав кадрового резерва.

10. Права и обязанности работников Управления определяются должностными инструкциями, утверждаемыми председателем Комитета с учетом возложенных на Управление функций.

11. Управление осуществляет свою деятельность непосредственно и во взаимодействии с другими структурными подразделениями Комитета.

12. Непосредственную координацию и контроль деятельности Управления осуществляет Председатель Комитета или его заместитель в соответствии с утвержденным распределением обязанностей.

13. Создание, реорганизация и ликвидация Управления осуществляются по решению Председателя Комитета в установленном порядке.

14. Структура и штатное расписание Управления утверждаются в составе структуры и штатного расписания Комитета.

---